



**ROMA IMMOBILIER**

Dossier Candidats  
Locataires et Garants

**ROMA IMMOBILIER**

## Préparation dossier candidat locataire

Vous avez ou allez visiter un bien dont vous désirez en devenir le locataire.

Nous vous demandons de bien vouloir compléter et signer ce dossier et prendre connaissance de la liste des documents à nous fournir en même temps que le dépôt de votre dossier.

**Il est impérativement indispensable de joindre TOUS les documents demandés.**

**Nous vous souhaitons la bienvenue et vous remercions de votre collaboration**

## Bien concerné

Adresse

Ville

Type Logement :

Date d'entrée souhaitée :

Budget alloué pour cette location:

## Fiche candidat locataire

	Locataire 1	Locataire 2
Nom	.....	.....
Date de naissance	.....	.....
Lieu de naissance	.....	.....
Nationalité	.....	.....
Situation	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/> Pacs <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/> Pacs	
<input type="checkbox"/> Mariage	Date et lieu Régime .....	Date et lieu .....
<input type="checkbox"/> PACS	Date et lieu .....	Date et lieu .....
Nombre d'enfants	.....	.....
Âges	.....	.....

**Domicile actuel**

	<b>Locataire 1</b>	<b>Locataire 2</b>
Adresse	..... .....	..... .....
Tél Portable	.....	.....
Email @	.....	.....
* Locataire de propriétaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nom, adresse et tél		
* Locataire d'agence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nom, adresse et tél	..... .....	..... .....
Motif changement	.....	.....

**Situation professionnelle**

	<b>Locataire 1</b>	<b>Locataire 2</b>
Étudiant/e	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Emploi occupé	.....	.....
Date embauche		
* CCD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* CDI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Employeur	.....	.....
Tél ☎	.....	.....
Salaire mensuel	_____ € X mois	_____ € X mois
Allocations	_____ €	_____ €
Autres revenus	_____ €	_____ €
Total des revenus	_____ €	_____ €



**Renseignements concernant la caution**

Caution 1

Nom : .....  
Noms de Jeune Fille : .....  
Prénoms : .....  
Date de naissance : .....  
Lieu de naissance : .....  
Pays : .....

**DOMICILE ACTUEL**

Adresse : .....  
Adresse email : .....  
Tél. portable : .....

**RESSOURCES**

Salaire net mensuel : .....€  
Allocations familiales mensuelles : .....€  
Autres revenus mensuels : .....€  
**REVENU GLOBAL MENSUEL NET : .....€**

Caution 2

Nom : .....  
Noms de Jeune Fille : .....  
Prénoms : .....  
Date de naissance : .....  
Lieu de naissance : .....  
Pays : .....

**DOMICILE ACTUEL**

Adresse : .....  
Adresse email : .....  
Tél. portable : .....

**RESSOURCES**

Salaire net mensuel : .....€  
Allocations familiales mensuelles : .....€  
Autres revenus mensuels : .....€  
**REVENU GLOBAL MENSUEL NET :       €**

## Pièces à fournir

### • ETUDIANTS/APPRENTIS

- Justificatifs d'identité **ou** titre de séjour
- Un justificatif de scolarité
- Un justificatif de domicile

### • SALARIE :

- Justificatifs d'identité ou titre de séjour
- Trois dernières quittances de loyer ou taxe foncière ou attestation d'hébergement
- Trois derniers bulletins de salaire
- Pour les Fonctionnaires IMPERATIVEMENT Arrêté de titularisation,
- Copie du contrat de travail + attestation précisant que la période d'essai terminée
- Dernier avis annuel d'imposition (DOCUMENT COMPLET avec le volet où les salaires déclarés sont visibles)
- En cas d'embauche récente : attestation d'embauche et de salaire ou copie du contrat de travail précisant que la période d'essai est terminée.

### • GERANT OU DIRIGEANT DE SOCIETE : (la société doit avoir au moins deux ans d'existence)

- Justificatifs d'identité **ou** titre de séjour
- Les trois dernières quittances de loyer **ou** taxe foncière **ou** attestation d'hébergement
- Les trois derniers bulletins de salaire si gérant salarié + dernier avis d'imposition (volet où les salaires déclarés sont visibles) et attestation d'expert-comptable attestant des revenus pour l'année en cours si gérant non salarié.
- Un extrait de Kbis de moins de 3 ans
- L'attestation de versement des allocations (le cas échéant)

### • RETRAITE :

- Justificatifs d'identité **ou** titre de séjour
- Les trois dernières quittances de loyer **ou** taxe foncière **ou** attestation d'hébergement
- Les bulletins de retraite des trois derniers mois **ou** dernier avis de versement et le dernier avis annuel d'imposition (volet où les retraites déclarées sont visibles) - Attestation de versement des allocations (le cas échéant)

### • COMMERCANT, ARTISANT OU PROFESSION LIBERALE : (activité sur au moins deux ans)

- Justificatifs d'identité ou titre de séjour
- Les trois dernières quittances de loyer **ou** taxe foncière **ou** attestation d'hébergement
- Le dernier avis d'imposition (volet où les revenus déclarés sont visibles) et attestation de l'expert-comptable attestant des revenus pour l'année en cours
- Un extrait registre des métiers de moins de 3 mois pour artisan et commerçant **ou** carte professionnelle en cours de validité pour les professions libérales
- Une attestation de versement des allocations (le cas échéant)

**Attestation d'hébergement**

**Je soussigné(e)**

Melle,  Mme,  M. **NOM** .....

**PRENOMS**.....

**Né(e)le** .....

**A** .....

**Demeurant (adresse complète)** .....

**Atteste sur l'honneur, héberger à l'adresse ci-dessus indiquée**

Melle,  Mme,  M. **NOM** .....

**PRENOMS**.....

**Né(e)le** .....

**A** .....

**Fait pour valoir ce que de droit,**

**A**

**Le**

**Signature (de l'hébergeant)**

Conformément à la Loi Informatique et libertés du 6 janvier 1978, le mandataire est expressément autorisé à saisir les informations incluses dans le présent acte sur fichier informatique. Le mandant dispose d'un droit d'accès et de rectification à formuler auprès du mandataire; les modalités de mise en œuvre sont fixées d'un commun accord.

Date de demande :

Le/La Candidat/e locataire  
Signature

Le/La conjoint/e du Candidat  
Signature